

-สำเนา-

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายศักดิ์ ลำทะแย	ประธานสภา	ศักดิ์ ลำทะแย	
๒	นายชัยรัตน์ สีนาก	รองประธานสภา	ชัยรัตน์ สีนาก	
๓	นายอนุสิทธิ์ ปลื้มจิตร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑	อนุสิทธิ์ ปลื้มจิตร	
๔	นางบุญญา ตัวมสี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	บุญญา ตัวมสี	
๕	นายชัยยะ ชื่นอารมณ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖	ชัยยะ ชื่นอารมณ	
๖	นายบรรพต ต่อغام	เลขานุการสภา	บรรพต ต่อغام	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายอาคม คงกะเรียน	นายก อบต.	อาคม คงกะเรียน	
๒	นายเกรียงศักดิ์ อิ่มอ่วม	รองนายก อบต.	เกรียงศักดิ์ อิ่มอ่วม	
๓	นายจรัส คำวิเศษ	รองนายก อบต.	จรัส คำวิเศษ	
๔	นายฉลอง อยู่จันทร์	เลขานุการนายก อบต.	ฉลอง อยู่จันทร์	
๕	นางอาทิตยา คชกฤษ	หัวหน้าสำนักปลัด	อาทิตยา คชกฤษ	
๖	นายอุทัยวุฒิ กลิ่นกรุ่น	ผู้อำนวยการกองช่าง	อุทัยวุฒิ กลิ่นกรุ่น	
๗	นางชัชชญา อาจแสน	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัด อบต.	ชัชชญา อาจแสน	
๘	นางสาวจิรา บุญมา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	จิรา บุญมา	
๙	นางสาวอวยพร แสงศิลา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อวยพร แสงศิลา	
๑๐	นางสาวนิภา ศิริพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	นิภา ศิริพันธ์	
๑๑	นางเนตรชนก คำเพ็ง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เนตรชนก คำเพ็ง	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภา อบต. ได้กล่าวเปิดประชุมตามวาระดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

ประธานสภา อบต.

**เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

ขอขอบคุณ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดงทุกท่านที่เข้าร่วมโครงการเฉลิมพระเกียรติ “วันแม่แห่งชาติ” เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนบ้านในดงและริมคลองชลประทานสายสอง และเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมอำเภอท่ายาง

ที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

ประธานสภา อบต.

เลขานุการสภา อบต.

**รับรองรายงานการประชุม**

ขอเชิญ เลขานุการสภา อบต. ชี้แจง

ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้วซึ่งเป็นการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แจกให้ไปแล้วนั้น ให้พิจารณาว่าถูกต้องและจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ ๔

### เรื่องที่เสนอใหม่

#### ๔.๑ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๒) แปรญัตติ

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบฯ

เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการ และส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไข เพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรค หนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มี หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดตอนหนึ่ง หรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการนั้นเป็นประการใด การ สงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.

ตามที่สภา อบต. มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว เมื่อคราวประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ ซึ่งที่ประชุม ได้มีมติตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน นั้น

ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แลกเปลี่ยนรายงานการพิจารณาเสนอต่อที่ ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณา

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แต่งตั้งดิฉันเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามที่สภา อบต.บ้านในดง ได้ส่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สภา อบต.บ้านในดง ได้มีมติรับหลักการแล้ว ในการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ (วันที่ ๓-๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน) ณ ห้องประชุม ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง นั้น และกำหนดให้คณะกรรมการ แปรญัตติ พิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

บัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดยื่นคำขอแปรญัตติ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบัญญัติดังกล่าวแต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีการแก้ไข
๒. ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
บันทึกหลักการและเหตุผล ไม่มีการแก้ไข
๓. รายละเอียดข้อบัญญัติ  
ชื่อข้อบัญญัติ ไม่มีการแก้ไข  
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย ไม่มีการแก้ไข  
รายงานประมาณการรายรับ ไม่มีการแก้ไข  
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไม่มีการแก้ไข  
จำนวนเงิน ไม่มีการแก้ไข  
การปฏิบัติการเบิกจ่าย ไม่มีการแก้ไข

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมบันทึกการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามร่างเดิมโดยไม่มี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้ว

ประธานสภา อบต.

เมื่อที่ประชุมไม่มีท่านใด เสนอขอแปรญัตติ และความเห็นเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น จึงขอเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ควรผ่านพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติหรือไม่ ท่านใดเห็นสมควรให้ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับดังกล่าวนี้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ผ่านร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ แปรญัตติโดยมีคะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) ดังนี้

- |                      |   |       |
|----------------------|---|-------|
| - เห็นชอบ            | ๕ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ         | - | เสียง |
| - งดออกเสียง         | ๑ | เสียง |
| - ไม่อยู่ในที่ประชุม | - | เสียง |
| - ลาประชุม           | - | เสียง |

## ๔.๒ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๓) เห็นชอบ

ประธานสภา อบต.

ตามที่สภา อบต.บ้านในดง ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบให้ผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ แปรญัตติ ไปแล้วนั้น ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ เห็นชอบ โดยให้ที่ประชุมสภา อบต.บ้านในดง ลงมติว่า ให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ การพิจารณาในวาระนี้ ไม่มีการอภิปราย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๒

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีคะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) ดังนี้

- เห็นชอบ	๕	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
- งดออกเสียง	๑	เสียง
- ไม่อยู่ในที่ประชุม	-	เสียง
- ลาประชุม	-	เสียง

ประธานสภา อบต.

เมื่อ สภา อบต. เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๓ วาระแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจเห็นชอบหรืออนุมัติ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง จะส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ นายอำเภอพิจารณาอนุมัติต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

**๔.๓ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน เพื่อโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ประธาน สภา อบต.

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านในดง ชี้แจงระเบียบฯ การพิจารณา

ผอ.กองคลัง

รักษาราชการแทน

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดตามแบบขอเสนอญัตติ

นายก อบต.

ข้าพเจ้านายอาคม คงกะเรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน

ขอเชิญ ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านในดง ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผล

ผอ.กองคลัง

รักษาราชการแทน

ปลัด อบต.

รายการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ รายการ รายละเอียดและเหตุผลดังนี้

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p><b>รายการที่ ๑</b></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การเลี้ยงรับรองส่วนราชการอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ได้แก่ โครงการเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันปิยะมหาราช เป็นต้น ฯลฯ</li> </ul> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน      ๒๖,๕๘๐.๐๐ บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนลด              ๑,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน                  ๒๔,๖๘๐.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว</li> </ul> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน              -              บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม                      ๑,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน                              ๑,๙๐๐.๐๐ บาท</p>

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p><b>รายการที่ ๒</b></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การเลี้ยงรับรองส่วนราชการอื่น ๆ ฯลฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ</li> <li>- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ได้แก่ โครงการเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันปิยมหาราช เป็นต้น ฯลฯ</li> </ul> <p>งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๕๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๗,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๙,๐๘๐.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>ประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รายการ ปรับปรุงประตูสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าปรับปรุงประตูบานเลื่อนกระจก มีรางสไลด์ ขนาดกว้าง ๑.๓๐ เมตร สูง ๒ เมตร จำนวน ๑ บาน จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท</li> </ul> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท</p>

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p><b>รายการที่ ๓</b></p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.เช่น ถนน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ไฟฟ้าสาธารณะ ไฟทางฝายทดน้ำ ผนังกันน้ำ และหรือที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในการดูแลและการรับผิดชอบของ อบต.บ้านในดง เป็นต้น ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> </ul> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๓,๐๙๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๔,๕๙๐.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ เครื่องยนต์ ขนาด ๐.๘ แรงม้า กำลังวัตต์ ๑.๕ กิโลวัตต์ แผ่นบังคับโซ่ ขนาด ๑๑.๕ นิ้ว ระยะร่องแผ่นบังคับโซ่ ๑.๓ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๕๐๐ บาท</li> <li>- ค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ เครื่องยนต์ ขนาด ๒.๐ แรงม้า กำลังวัตต์ ๑.๕ กิโลวัตต์ แผ่นบังคับโซ่ ขนาด ๑๘ นิ้ว (๓/๘P) ระยะร่องแผ่นบังคับโซ่ ๑.๓ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท</li> </ul> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๒๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๘,๕๐๐.๐๐ บาท</p>

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p><b>รายการที่ ๔</b></p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และน้ำดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและรายจ่ายอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท</p>

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p><b>รายการที่ ๕</b></p> <p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการที่จอดรถ ณท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖,๙๘๔.๐๐ บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๕,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๑,๐๘๔.๐๐ บาท</p>	<p>แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กแบบมีลิ้นชักพร้อมกระจก ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๗๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์โต๊ะทำงานเหล็กของท้องถิ่น)</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๕,๙๐๐.๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณหลังโอน ๕,๙๐๐.๐๐ บาท</p>

ประธานสภา อบต.

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอน  
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะ  
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง  
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังกล่าวข้างต้น  
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ และอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว จำนวน ๕  
รายการ โดยมีคะแนนเสียง (เป็นเอกฉันท์) ดังนี้

- |                      |   |       |
|----------------------|---|-------|
| - เห็นชอบ            | ๕ | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ         | - | เสียง |
| - งดออกเสียง         | ๑ | เสียง |
| - ไม่อยู่ในที่ประชุม | - | เสียง |
| - ลาประชุม           | - | เสียง |

#### ระเบียบวาระที่ ๕

#### กระทู้ถาม

ประธานสภา อบต.

กระทู้ถาม เรื่อง รถขยะ เนื่องจากประชาชนสอบถามมาว่าทางผู้บริหารมี  
โครงการจะจัดซื้อเมื่อไร

นายก อบต.

ตอนนี้ได้มีการจัดทำร่างข้อบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ และ  
จะดำเนินการออกประชาคม คาดการณ์ว่าหน้าจะจัดซื้อได้ในปีงบประมาณ  
๒๕๖๗

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.

กระทู้ถาม เรื่อง ไฟฟ้า เนื่องจากประชาชนสอบถามเกี่ยวกับการซ่อมไฟฟ้า

นายก อบต.

การซ่อมไฟฟ้าในพื้นที่ขอให้ประชาชนแจ้งมาทางสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านในดง หรือให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนมาเขียนคำร้องที่  
ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ทางเราจะจัดเรียงตามลำดับการ  
เขียนคำร้อง ส่วนพื้นที่ไหนเป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ทางองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบ้านในดงจะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งไปทางหน่วยงาน  
นั้นโดยด่วนครับ

นายชัยยะ ชื่นอารมณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖

กระทู้ถาม เรื่อง ถนนที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ได้ดำเนินการ  
ขุดฝังท่อข้ามถนนไว้ เนื่องจากเป็นเนินดินทำให้การใช้รถใช้ถนนไม่สะดวก

นายก อบต.

รับทราบ ดำเนินการให้กองช่างเข้าตรวจสอบและแก้ไขปัญหาต่อไป

นายชัยยะ ชื่นอารมณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖

กระทู้ถาม เรื่อง ท่อที่กองไว้ข้างทาง ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง  
จะนำกลับมาเก็บไว้ หรือสามารถให้ประชาชนนำไปฝังเองได้ครับ

นายก อบต.

ฝากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง หมู่ที่ ๖ ดำเนินการให้  
ประชาชนสามารถนำไปใช้ได้ แต่ขอให้แจ้งสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ก่อน และให้  
ตรวจสอบดูว่าเป็นพื้นที่สาธารณะหรือไม่ครับ

## ระเบียบวาระที่ ๒

### ญัตติอื่นๆ

#### **๖.๑ การจัดเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อนขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ตามนโยบายการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ของกระทรวงมหาดไทย**

ประธานสภา อบต.

ขอเชิญ นายก อบต.ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี ด่วนที่สุด ที่ พบ ๐๐๒๓.๓/ว ๙๘๑๖  
ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายการดำเนินงานด้านการ  
เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของกระทรวงมหาดไทย

จังหวัดเพชรบุรีได้แจ้งนโยบายการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพ  
ภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้าน  
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล และให้  
จังหวัดแจ้งอำเภอและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจและตรวจสอบข้อมูล  
ถังขยะเปียกในครัวเรือน โรงเรียนในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเตรียมความ  
พร้อมของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการ โดยอาจมอบหมายให้อาสาสมัคร  
ท้องถิ่นรักษาสีโลก (อกล.) เป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลประเภท  
ครัวเรือน ครูเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลประเภทโรงเรียนในสังกัด  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ครูผู้ดูแลเด็กเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บ  
ข้อมูลประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเจ้าหน้าที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นผู้บันทึกข้อมูล ในระหว่างการพัฒนาระบบสารสนเทศในการรายงาน  
ข้อมูลถังขยะเปียกของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว  
นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ระบบสารสนเทศในการบันทึกข้อมูล  
พื้นฐานถังขยะเปียกลดโลกร้อนลดในระดับครัวเรือน โรงเรียนในสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น จะแล้วเสร็จปลายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยระบบออกแบบให้  
บันทึกข้อมูลของเดือนกรกฎาคมเป็นเดือนแรก และบันทึกข้อมูลเป็นประจำ  
ทุกเดือน เพื่อให้การสำรวจและเก็บข้อมูลถังขยะเปียกลดโลกร้อนในระดับ  
ครัวเรือน โรงเรียนในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กในระหว่างการพัฒนาระบบสารสนเทศดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอให้  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลประเภทครัวเรือน ครูเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลประเภทโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและครูผู้ดูแลเด็กเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ให้ผู้ได้รับมอบหมายสำรวจและเก็บข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อนตามแบบฟอร์ม ดังนี้
  - ๒.๑ ประเภทครัวเรือน สำรวจข้อมูลจำนวนสมาชิกภายในครัวเรือนที่จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นรายเดือน ในแบบฟอร์ม ๑ ประกอบด้วยข้อมูลบ้านเลขที่ จำนวนสมาชิก เป็นต้น
  - ๒.๒ ประเภทโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำรวจข้อมูลจำนวนนักเรียนภายในโรงเรียนที่จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นรายเดือน ในแบบฟอร์ม ๒ ประกอบด้วย ข้อมูลชื่อโรงเรียน จำนวนนักเรียน จำนวนวันเปิดทำการเรียนการสอน เป็นต้น
  - ๒.๓ ประเภทศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำรวจข้อมูลจำนวนเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยจัดเก็บข้อมูลเป็นรายเดือน ในแบบฟอร์ม ๓ ประกอบด้วยข้อมูลชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กเล็ก จำนวนวันเปิดการเรียนการสอน เป็นต้น
๓. การสำรวจและเก็บข้อมูลถึงขยะเปียกลดโลกร้อน ให้เริ่มจัดเก็บข้อมูลของเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นเดือนแรก โดยเก็บข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน
๔. ให้ผู้ได้รับมอบหมายส่งบันทึกการเก็บข้อมูลตามแบบฟอร์มให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเก็บเอกสารแบบฟอร์มข้อมูลในแต่ละเดือนไว้เป็นหลักฐานในการทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก
๕. การนำข้อมูลจากแบบฟอร์มบันทึกระบบสารสนเทศฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะซักซ้อมการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศอีกครั้งหนึ่ง

ขอความร่วมมือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดงดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน จากบ้านตนเอง และขยายผลไปยังครัวเรือนในหมู่บ้านของท่าน ตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น

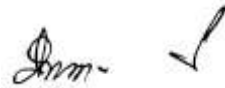
ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่  
ที่ประชุม ไม่มี  
ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายบรรพต ต่องาม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)

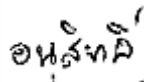


ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางบุญญา ต้วมสี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายอนุสิทธิ์ ปลื้มจิตร)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการฯ

(นายชัยยะ ชื่นอารมณ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุม ครังนี้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนี้ไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ ลำทะแย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง