

ส่วนที่ ๖

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การติดตาม ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้วย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบการติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

การประเมินผล นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตหรือยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผล แผนงาน จึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

๖.๑ องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผน

ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่สมควร

๖.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินผลแผนพัฒนาสามปีนั้น คือการประเมินว่าการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาสามปีได้ ในขณะที่เดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมุติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาสามปีในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการทำงานของแต่ละแนวทางการพัฒนา ก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ดังนั้นในขั้นตอนองค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปีการพัฒนาให้ได้ข้อมูลข้อเท็จจริงอันจะนำไปสู่บทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการปฏิบัติจริงที่เกิดขึ้น แนวทางและวิธีการขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี

การติดตาม (Monitoring)

การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาสามปี ระยะเวลาแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนปฏิบัติการก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation)

ให้มีการประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ รวมทั้งผลกระทบของโครงการโดยมีกระบวนการรับทราบความเห็นของประชาชน เพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลและทบทวนแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนา

รวม								

๔. จำนวนโครงการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๕๗		ปีที่ ๒ ๒๕๕๘		ปีที่ ๓ ๒๕๕๙		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
รวม								

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี.....

	จำนวนโครงการที่	จำนวนโครงการที่	จำนวนโครงการที่	จำนวนโครงการที่มี	จำนวน	จำนวนโครงการ
--	-----------------	-----------------	-----------------	-------------------	-------	--------------

ยุทธศาสตร์	เสร็จ		อยู่ในระหว่างดำเนินการ		ยังไม่ได้ดำเนินการ		การยกเลิก		โครงการที่มีการเพิ่มเติม		ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวม												

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี

ยุทธศาสตร์	งบบุคลากร		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ

รวม						
-----	--	--	--	--	--	--

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี.....

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
รวม					

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง.....
 ๒. วัน / เดือน / ปีที่รายงาน

ส่วนที่ ๒. ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติจริง

ส่วนที่ ๓. ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ			
ภาพรวม			

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ	
ภาพรวม	

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ	
ภาพรวม	

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ	หลัง ดำเนินการ	เพิ่ม / ลด

		(จำนวน)	(จำนวน)	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ	
ภาพรวม	

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑) ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการต่อสาธารณะ	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ	

๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ นำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ	
ภาพรวม	

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อน ดำเนินการ (จำนวน)	หลัง ดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม / ลด

๖.๓ การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผล

คณะทำงานจะกำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลแผนงาน / โครงการที่รับผิดชอบ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละแผนงาน / โครงการ โดยกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อย แผนงาน / โครงการละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

