

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(ห้วง ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง
จังหวัดเพชรบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ทั่ว ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน															
นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	มีการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖															
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารขององค์การ บริหารส่วนตำบล -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	-มีการดำเนินการเนื่องจาก มีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าง - รับโอนย้ายข้าราชการระหว่างปี ในตำแหน่งที่ว่าง -มีการสรรหาพนักงานตามภารกิจในตำแหน่งที่ว่าง ผ.ช.นายช่างโยธา ๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๑ ตำแหน่ง															
นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ผล ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับการ ประเมิน</th> <th style="width: 40%;">พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล (คน)</th> <th style="width: 40%;">พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td style="text-align: center;">๒ (บุคลากร ทางการศึกษา ๑)</td> <td style="text-align: center;">๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td style="text-align: center;">๑๐</td> <td style="text-align: center;">๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td style="text-align: center;">๐</td> <td style="text-align: center;">๙</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td style="text-align: center;">๐</td> <td style="text-align: center;">๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๒ (บุคลากร ทางการศึกษา ๑)	๐	ระดับดีมาก	๑๐	๐	ระดับดี	๐	๙	ปรับปรุง	๐	๐
ระดับการ ประเมิน	พนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)															
ระดับดีเด่น	๒ (บุคลากร ทางการศึกษา ๑)	๐															
ระดับดีมาก	๑๐	๐															
ระดับดี	๐	๙															
ปรับปรุง	๐	๐															

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้ หลักสูตร โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ปรับบทบาทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๓ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ –สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี</p> <p>๑.นางสาวนิภา ศิริพันธ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>
		<p>หลักสูตร เชิงวิชาการ การกำหนดปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหารวิธีการและขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี</p> <p>-นางบังเอิญ คำมูล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน</p>	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุกราย รวม ๑๓ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p>
	<p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯกำหนดให้จ่าย</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน ๖ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท ๔. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๓,๕๐๐ บาท ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ๓,๕๐๐ บาท ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และผูกพัน ภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติใน ตำแหน่งที่มีระเบียบฯกำหนดให้ จ่าย</p> <p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการ ทำงานและกระบวนการขึ้น พื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตของพนักงานใน สังกัดที่สะท้อนภาพการทำงาน ขององค์กร และเพื่อให้ทุกคน ร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อ สร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การ บริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไป ได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการ ทำงาน</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัด กิจกรรมการเชื่อมความสัมพันธ์ อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร</p>	<p>-ตำแหน่ง คศ.๒ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง จัดให้มีการ จัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ใน ตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีงานขึ้นปีใหม่ ,ทำบุญ อบต.</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุก สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่ จำเป็น</p> <p>-จัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่าง พนักงาน ผู้บริหารจำนวน เช่น จัดกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ จัดกิจกรรมทำบุญ ในวันพระใหญ่</p>

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในตง จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้