

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายจรัส คำวิเศษ	ประธานสภา อบต.	จรัส คำวิเศษ	
๒	นายชัยรัตน์ สีนาก	รองประธานสภา อบต.	ชัยรัตน์ สีนาก	
๓	นายวิศิษฐ์ สังข์สุวรรณ	เลขานุการสภา อบต.	วิศิษฐ์ สังข์สุวรรณ	
๔	นายสมบูรณ์ คำเพ็ง	สมาชิกสภา อบต.	สมบูรณ์ คำเพ็ง	
๕	นางวรรณเพ็ญ มากมูล	สมาชิกสภา อบต.	วรรณเพ็ญ มากมูล	
๖	นายกิตติ พูลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.	กิตติ พูลสวัสดิ์	
๗	นายนรินทร์ หน้อย	สมาชิกสภา อบต.	นรินทร์ หน้อย	
๘	นายอนุวัตร สีนาก	สมาชิกสภา อบต.	อนุวัตร สีนาก	
๙	นางปัญญา ทวีกาญจน์	สมาชิกสภา อบต.	ปัญญา ทวีกาญจน์	
๑๐	นางบุญนา ต้วมสี	สมาชิกสภา อบต.	บุญนา ต้วมสี	
๑๑	นายสมพงษ์ จันทรรัตน์	สมาชิกสภา อบต.	สมพงษ์ จันทรรัตน์	
๑๒	นายศักดิ์ ลำทะแย	สมาชิกสภา อบต.	ศักดิ์ ลำทะแย	
๑๓	นายสังเวียน ชัยรูป	สมาชิกสภา อบต.	สังเวียน ชัยรูป	
ผู้เข้าร่วมประชุม				
๑	นายถนอง แสงศิลา	นายก อบต.	ถนอง แสงศิลา	
๒	นายสมศักดิ์ หน้อย	รองนายก อบต.	สมศักดิ์ หน้อย	
๓	นายบุญนาค จิตต์ปลื้ม	รองนายก อบต.	บุญนาค จิตต์ปลื้ม	
๔	นายสุชิน พ่วงสม	เลขานุการนายก อบต.	สุชิน พ่วงสม	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๕	นายอุทัยวุฒิ กลิ่นกรุ่น	ผอ.กองช่าง	อุทัยวุฒิ	กลิ่นกรุ่น
๖	นางชัชชญา อางแสน	ผอ.กองคลัง	ชัชชญา	อางแสน
๗	นางอาทิตยา คชกฤษ	หัวหน้าสำนักปลัด	อาทิตยา	คชกฤษ
๘	นางสาวดุษฎี ปรีชากร	นักพัฒนาชุมชน	ดุษฎี	ปรีชากร
๙	นางบังเอิญ คำมูล	บุคลากร	บังเอิญ	คำมูล
๑๐	นางดารุวรรณ จันทรสุข	เจ้าพนักงานพัสดุ	ดารุวรรณ	จันทรสุข
๑๑	นางนัฐวรรณ พันธุ์บ้านแหลม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	นัฐวรรณ	พันธุ์บ้านแหลม
๑๒	นางสาวชมภู คชะมา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชมภู	คชะมา
๑๓	นางสาวชลลดา พวงสม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชลลดา	พวงสม
๑๔	นายนุกูล อยู่ฉิม	พนักงานขับรถยนต์	นุกูล	อยู่ฉิม
๑๕	นายนิพนธ์ สีนาก	ผช.ช่างไฟฟ้า	นิพนธ์	สินาก
๑๖	นางสาวณัชพร ลำเลิศ	ผช.จนท.การเงินและบัญชี	ณัชพร	ลำเลิศ
๑๗	นางสาวเนตรชนก น้อยนัก	ผช.จนท.บันทึกข้อมูล	เนตรชนก	น้อยนัก
๑๘	นายเทวฤทธิ์ คำเพ็ง	จ้างเหมาบริการ	เทวฤทธิ์	คำเพ็ง
๑๙	นางสาวขวัญเรือน บุญอยู่	ครูผู้ดูแลเด็ก	ขวัญเรือน	บุญอยู่
๒๐	นางชุติกาญจน์ คำเพ็ง	ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้ดูแลเด็ก	ชุติกาญจน์	คำเพ็ง
๒๑	นางสาวเตือนใจ พันธุ์นุ้ย	ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้ดูแลเด็ก	เตือนใจ	พันธุ์นุ้ย
๒๒	นายเกียรติศักดิ์ การะเกตุ	จ้างเหมาบริการ	เกียรติศักดิ์	การะเกตุ
๒๓	นางสาวมณฑาทิพย์ สีแดง	จ้างเหมาบริการ	มณฑาทิพย์	สีแดง

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ประธานสภา อบต. ได้กล่าวเปิดประชุมตามวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

- ขอขอบคุณ สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ที่เข้าร่วมในการจัดงานสืบสานประเพณีงานลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ผ่านมา ซึ่งการจัดงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญ เลขานุการสภา อบต. ชี้แจง

เลขานุการสภา อบต.

- ขอให้สมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ในคราวประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง ที่แจกให้ไปแล้วนั้น ให้พิจารณาว่าถูกต้อง และจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือไม่

มติที่ประชุม

- ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้คณะผู้บริหารรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินให้สภา อบต. ทราบอย่างน้อยปีละสองครั้ง

ดังนั้น คณะผู้บริหารจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายงานรายรับ - รายจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๑. รายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗	เป็นเงินทั้งสิ้น	๑๗,๐๐๙,๑๗๗.๙๕ บาท
๑.๑ รายได้ที่ อบต. จัดเก็บเอง	เป็นเงิน	๔๓๐,๙๔๘.๙๔ บาท
๑.๒ รายได้ที่ส่วนราชการต่างๆ เก็บให้	เป็นเงิน	๑๑,๘๘๑,๒๕๓.๐๑ บาท
๑.๓ เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	เป็นเงิน	๔,๖๓๖,๙๗๖.๐๐ บาท
๒. รายจ่ายเพื่อการพัฒนา	เป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๐๔๒,๒๙๐.๐๐ บาท
ครุภัณฑ์	เป็นเงินทั้งสิ้น	๕๒๑,๙๙๐.๐๐ บาท
๑. เครื่องถ่ายเอกสารสีและขาวดำระบบดิจิตอล	เป็นเงิน	๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะสแตนเลส ชนิดขาพับ)	เป็นเงิน	๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องกรองน้ำดื่ม)	เป็นเงิน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ครุภัณฑ์สำนักงาน (ชุดรับแขก)	เป็นเงิน	๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ชุดภาครับสัญญาณลูกข่ายเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย	เป็นเงิน	๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. ครุภัณฑ์ป้ายเตือนเขตโรงเรียนพร้อมแผงโซล่าเซลล์	เป็นเงิน	๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ชุดภาครับสัญญาณลูกข่ายเครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย	เป็นเงิน	๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (เครื่องกระจายเสียง)	เป็นเงิน	๕๙,๙๙๐.๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เป็นเงินทั้งสิ้น	๕๒๐,๓๐๐.๐๐ บาท
๑. ค่าก่อสร้างเหมือง คสล. รูปตัวยู ม.๒	เป็นเงิน	๑๔๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๒. ค่าขุดลอกเหมืองส่งน้ำเพื่อการเกษตร ม.๑ - ม.๖	เป็นเงิน	๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าถมดินเพื่อก่อสร้างระบบประปา ม.๖	เป็นเงิน	๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าจ้างซ่อมแซมถนน คสล. ม.๑, ม.๕	เป็นเงิน	๕๒,๘๐๐.๐๐ บาท
๕. ค่าก่อสร้างลานเอนกประสงค์ ม.๑	เป็นเงิน	๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. ค่าก่อสร้างเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ม.๒	เป็นเงิน	๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. จ่ายขาดเงินสะสม	เป็นเงินทั้งสิ้น	๙๓๘,๑๐๐.๐๐ บาท
๑. ค่าจ้างถมดินเพื่อก่อสร้างอาคารพัฒนาผู้สูงอายุ ม.๕	เป็นเงิน	๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท
๒. ถนนลงลูกรัง ม.๑ - ม.๖ บ้านในดง	เป็นเงิน	๖๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ต่อเติมห้องพัสดุ	เป็นเงิน	๕๓,๕๐๐.๐๐ บาท
๔. ปรับปรุงถนนลูกรัง ม.๓	เป็นเงิน	๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท
๔. รายจ่ายค้างจ่าย	เป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๔๙๔,๔๐๐.๐๐ บาท
๑. โครงการถมดิน ม.๕	เป็นเงิน	๑,๙๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างบันได - ขึ้นลง คลองชลประทาน สาย ๒ ม.๕	เป็นเงิน	๒๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๔	เป็นเงิน	๒๘๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๔.	โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะรายงานตำบล บ้านในดง ม.๓, ม.๕	เป็นเงิน	๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕.	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ม.๕	เป็นเงิน	๑๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๖.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๓	เป็นเงิน	๒๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๗.	โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะรายทางตำบล บ้านในดง ม.๑	เป็นเงิน	๒๘,๕๐๐.๐๐ บาท
๗.	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค จำนวน ๓ เครื่อง	เป็นเงิน	๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท
๘.	ซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง	เป็นเงิน	๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗)

เงินสะสม	เป็นเงิน	๖,๖๐๓,๒๑๔.๑๘ บาท
เงินทุนสำรองเงินสะสม	เป็นเงิน	๕,๒๒๓,๔๓๗.๖๕ บาท

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๒ การพิจารณาการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประธานสภา อบต. - ขอเชิญ ปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ปลัด อบต. - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ให้กระทำเฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด
๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ ละประเภทตามระเบียบแล้ว
๓. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการ ก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้น เป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นโดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานะการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๓๑๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้โดยให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นที่จะอนุมัติกระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปโดยถูกต้อง ชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ระบุดำเนินการใช้จ่ายเงินให้ชัดเจน และให้คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและท้องถิ่นที่จะได้รับเป็นสำคัญ
- (๒) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ เป็นกิจการที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง หากไม่ทำ จะไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ หรือท้องถิ่นอาจขาดโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา
- (๓) เป็นกิจการที่เกี่ยวกับการบริการชุมชน และสังคมของประชาชนในพื้นที่ หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน หรือเป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งหากเป็นโครงการเพื่อการลงทุน เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือซื้อที่ดิน หรือโครงการที่ใช้วงเงินงบประมาณที่มีมูลค่าสูง ให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายก่อนเป็นลำดับแรก

๓.๒ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตั้งงบประมาณ หรือโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายไว้แล้วแต่งบประมาณมีไม่เพียงพอ อาจใช้จ่ายเงินสะสมสมทบเพื่อการนั้นได้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนหรือการบริการชุมชนและสังคมของประชาชนในพื้นที่ และไม่อาจรอจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีต่อไปได้ก็อาจใช้จ่ายจากเงินสะสมได้ โดยจะต้องเป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเงินสะสมคงเหลือ

เพียงพอในการบริหารงานเพื่อมิให้เกิดผลกระทบกับฐานะการคลัง
ในระยะยาว

๓.๓ กรณีเป็นโครงการประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่อาจแยกการ
จัดซื้อจัดจ้างเป็นส่วนๆ และมีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการใน
ปีงบประมาณเดียวให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในปีปัจจุบันและปี
ถัดไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

๓.๔ ให้จัดทำประมาณการรายละเอียดโครงการที่จะใช้จ่ายเงินสะสม
โดยระบุให้ชัดเจนว่าดำเนินการเรื่องใด สถานที่ดำเนินการที่ใด
วงเงินที่ใช้เท่าใด รวมทั้งรายละเอียดของโครงการเช่นเดียวกับการ
จัดงบประมาณรายจ่ายประจำปี และชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่
อาจจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ เพื่อเป็นข้อมูล
ประกอบการพิจารณาอนุมัติของสภาท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถ
ตรวจสอบได้

ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๕๐ ลงวันที่
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เงิน
สะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือ
ปฏิบัติ ในการใช้เงินสะสมตามระเบียบดังกล่าวและชักซ้อมความเข้าใจ
เกี่ยวกับการใช้เงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งก่อนการใช้
จ่ายเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงฐานะการคลังและ
เสถียรภาพในระยะยาว ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การใช้เงินสะสมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ของระเบียบ
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อันเป็นการรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการเงินและ
การคลัง จึงให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติกับการ
ใช้เงินสะสม ดังนี้

๑. กรณีมีหน่วยงานเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับเงินอุดหนุนจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา
แล้วเห็นว่า โครงการ/กิจกรรมดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจะสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมตามที่หน่วยงาน
ร้องขอ ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการ/กิจกรรมบรรจุไว้
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อนตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘
มกราคม ๒๕๕๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้จ่าย

งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดย
เคร่งครัด

๒. กรณีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๒๘๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงไม่อาจนำเงินสะสมมาจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ได้ดำเนินการนำเงินสะสมไปจ่ายในเรื่องดังกล่าว ก็ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะมีอำนาจกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ต่อไป
๓. กรณีการจ่ายขาดเงินสะสมเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีใช้เรื่องเร่งด่วนให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๑๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓
๔. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจ่ายขาดเงินสะสมเกินกว่าวงเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ และ/หรือจ่ายขาดเงินสะสมเกินกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะมีอำนาจกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ต่อไป
๕. ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมเสนอต่อผู้ที่มีอำนาจอนุมัติเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาทุกครั้ง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๖. สำหรับกรณีที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ) ทุกจังหวัดเข้าตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้ถือเป็นนโยบายสำคัญในการตรวจสอบวงเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายเงินสะสมคงเหลือตามวงเงินสะสมได้อย่างถูกต้อง

และเป็นไปตามระเบียบกรรมการปกครอง ว่าด้วยการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ทั้งนี้ ให้นำรายละเอียดประกอบการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมตามข้อ ๕ มาเป็นข้อมูลในการตรวจสอบด้วย

๗. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ ในฐานะที่มีอำนาจตามกฎหมายในการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ปัจจุบัน อบต.บ้านในดง มียอดเงินสะสมจากบัญชีเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากคลังจังหวัด จำนวน ๑๖,๑๑๙,๘๖๗.๕๙ บาท (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗) แยกเป็น หัก บัญชีรายจ่าย ๘,๔๙๔,๔๐๐ บาท

(รวมเงินอุดหนุนที่ได้โอนเข้าบัญชีเงินฝากของ อบต.)

บัญชีรายจ่ายรอจ่าย ๕๘๐,๖๔๐ บาท

บัญชีเงินรับฝากต่างๆ ๒๑๙,๖๒๖.๙๐ บาท

บัญชีเงินเกินบัญชี (ถ้ามี) เงินทุนสำรองเงินสะสม ๕,๒๒๓,๔๓๗.๖๕ บาท

ยอดเงินสะสมที่นำไปใช้บริหารได้ ๖,๖๐๓,๒๑๔.๑๘ บาท

ทั้งนี้ ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้วและมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

ดังนั้น คงเหลือยอดเงินสะสมที่นำไปใช้พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมได้ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญ นายก อบต. เสนอญัตติการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมต่อสภา อบต. บ้านในดง

นายก อบต.

- ด้วยเมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ ได้เกิดเหตุคว้นสาธารณภัย โดยเกิดเหตุอุทกภัยขึ้นในพื้นที่ตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ทำให้เกิดความเสียหายแก่สิ่งสาธารณประโยชน์ พืชผลทางการเกษตร และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ จังหวัดเพชรบุรี จึงได้ดำเนินการ ประกาศให้พื้นที่ตำบลมาบปลาเค้า ตำบลท่าคอย ตำบลปึกเตียน ตำบลกัลลหหลวง และตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง เป็นเหตุให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉินและเฉพาะหน้าเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดลองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ จากการเดเหตุอุทกภัยดังกล่าว และจังหวัดเพชรบุรี ได้ประกาศให้พื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ

หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านในดง เป็นพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้น เมื่อได้
สำรวจความเสียหายหลังเกิดเหตุพบว่าถนนลูกรังในพื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๒, ๓, ๔,
๕ และหมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายทุกหมู่บ้าน ทำให้ประชาชนในพื้นที่ตำบล
บ้านในดง ได้รับความเดือดร้อน ในการใช้ถนนสัญจร ไป-มา และขนส่ง
ผลผลิตทางการเกษตร ดังนั้น อบต.บ้านในดง จึงต้องแก้ไขปัญหาความเดือน
ร้อนของประชาชนอย่างเร่งด่วน โดยดำเนินการซ่อมแซมถนนลูกรัง ตาม
รายละเอียดโครงการดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ตำบลบ้านในดง อำเภอท่ายาง จังหวัด
เพชรบุรี โดยทำการลงลูกรัง ดังรายการต่อไปนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านในดง	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๒๙๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๒	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๒๑๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๓	ความกว้าง ๒.๑๐ เมตร ความยาว ๑,๑๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๔	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๑๘๕ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๕	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๕๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๖	ความกว้าง ๒ เมตร ความยาว ๑๕๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
หมู่ที่ ๒ บ้านชายนา	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๙๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๒	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๓๘๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
หมู่ที่ ๓ บ้านหัวเข้	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๙๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๒	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๑,๒๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๓	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๑,๐๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
หมู่ที่ ๔ บ้านใหม่	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๒ เมตร ความยาว ๖๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
หมู่ที่ ๕ บ้านในดง	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๗๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
หมู่ที่ ๖ บ้านหนองค่าง	เส้นที่ ๑	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๖๙๐ เมตร ความหนา ๐.๑๐ เมตร
	เส้นที่ ๒	ความกว้าง ๓ เมตร ความยาว ๒๐๐ เมตร

ความหนา ๐.๑๐ เมตร

จำนวนทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน รวม ๑๕ เส้นทาง รวมปริมาตรลูกรังไม่น้อย
๓,๒๘๙ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน
๑ ป้าย (ตามแบบ อบต.กำหนด) งบประมาณ ๖๒๗,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา อบต.

- ได้แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม
ตามที่บริหารเสนอสภา อบต.

มติที่ประชุม

ได้พิจารณาโครงการที่ขอจ่ายขาดเงินสะสม และที่ประชุมมีมติเห็นชอบ
ขออนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ โครงการ เป็นเงิน ๖๒๗,๐๐๐
บาท โดยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง (เป็นเอกฉันท์)

**๓.๓ การรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา (แผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๙)**

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่รายงานผลและเสนอ
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร
ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึง
ขอให้ทุกท่านพิจารณาตรวจสอบตามรายละเอียดที่แจกให้ไปแล้วนั้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

**๓.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนา**

ประธานสภา อบต.

- ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจง

ระเบียบวาระที่ ๔

กระทู้ถาม

ประธานสภาอบต.

-ขอเชิญสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ บ้านในดง กระทู้ถาม

สมาชิกสภาอบต.

- นายศักดิ์ ลาทะแย สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕ บ้านในดงได้มีกระทู้ถาม
ผู้บริหารเรื่องไฟหงส์ที่ติดตั้งไว้บริเวณสะพาน คสล. หมู่ที่ ๓ บ้านหัวเข้
ไฟดับทุกต้น จึงขอแจ้งผู้บริหารให้ตรวจสอบแก้ไขด้วย

นายกอบต.

- จะเร่งดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ลงไปตรวจสอบและแก้ไขให้ใช้งานได้ต่อไป

- ประธานสภาอบต. - ขอเชิญสมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ บ้านในดงกระทุ้งถาม
- สมาชิกสภาอบต. - นางวรรณเพ็ญ มากมูล สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ บ้านในดง ได้มีกระทู้ถามผู้บริหารเรื่องเสาไฟฟ้าแรงต่ำของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอท่ายาง ปัจจุบันเสาไฟฟ้าได้ปักอยู่กลางถนนลูกรังสาธารณะหมู่ที่ ๑ เส้นบ้านนางพิมพ์ใจ จันทร์สมุทร ถึง ไร่ นายไพฑูรย์ พันธุ์สุข จำนวน ๒ ต้น ชาวบ้านที่ใช้ถนนได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากเสาไฟฟ้าไปกีดขวางทางจราจรจึงขอให้ผู้บริหารได้ตรวจสอบและแก้ไขด้วย
- นายกอบต. - ทราบ จะเร่งดำเนินการ ประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอท่ายาง ให้ดำเนินการย้ายเสาไฟฟ้างดงกล่าวไปปักในจุดที่ถูกต้องต่อไป
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕** **ญัตติอื่นๆ**
- ๕.๑ การจัดการแข่งขันกีฬา “อปท. อำเภอท่ายางสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๘”**
- ประธานสภา อบต. - ขอเชิญ ปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียด
- ปลัด อบต. - ด้วย วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ อบต. กัดหลวงได้เชิญประชุมการจัดการแข่งขันกีฬา “อปท. อำเภอท่ายางสัมพันธ์” ครั้งที่ ๑๘ / ๒๕๕๘ โดยให้คราวนี้ อบต. กัดหลวง จะเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขัน ได้กำหนดจัดการแข่งขันระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลกัดหลวง ซึ่งจัดให้มีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านและกีฬาสากล วันเปิดสนาม วันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๘ พิธีเปิดเวลา ๐๘.๓๐ น. ทั้งนี้ขอแจ้งให้สมาชิกสภาอบต.ทุกท่านทราบและเตรียมความพร้อมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา “อปท.อำเภอท่ายางสัมพันธ์” ในครั้งนี้ด้วย
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภา อบต. - มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ) วิศิษฐ์ สังข์สุวรรณ ผู้บันทึก
(นายวิศิษฐ์ สังข์สุวรรณ)
เลขานุการสภา อบต. บ้านในดง

(ลงชื่อ) จรัส คำวิเศษ ผู้ตรวจ
(นายจรัส คำวิเศษ)
ประธานสภา อบต. บ้านในดง