



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

ที่ พบ ๗๔๖๐๒ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง การรายงานสรุปผลการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง อำเภอยาง่าง จังหวัดเพชรบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง
อำเภอยาง่าง จังหวัดเพชรบุรี

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง กองคลัง ได้ทำการออกบริการประเมินและจัดเก็บภาษี
นอกสถานที่ (อบต. สัญจร) ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถึง ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ และได้
จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง อำเภอยาง่าง
จังหวัดเพชรบุรี โดยมีผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ให้ความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนเกี่ยวกับด้าน
การชำระภาษี / ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เพื่อประเมินคุณภาพของงานด้านการจัดเก็บภาษีประเภทต่างๆ
ซึ่งสรุปผลการตอบแบบสอบถามดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด...๓๐...คน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. เพศ			
• ชาย	๖	๒๐	
• หญิง	๒๔	๘๐	
๒. อายุ			
• ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑	๓.๓๓	
• ๒๑ - ๔๐ ปี	๑๙	๖๓.๓๔	
• ๔๑ - ๖๐ ปี	๑๐	๓๓.๓๓	
• ๖๐ ปีขึ้นไป	-	-	
๓. ระดับการศึกษาสูงสุด			
• ประถมศึกษา	๒๖	๘๖.๖๗	
• มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า	๓	๑๐	
• ปริญญาตรี	๑	๓.๓๓	
• สูงกว่าปริญญาตรี	-	-	
๔. สถานภาพของผู้มารับบริการ			
• เกษตรกร/องค์กรเกษตรกร	๑๖	๕๓.๓๓	
• ผู้ประกอบการ	๒	๖.๖๗	
• ประชาชนผู้รับบริการ	๑๒	๔๐	
• องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน	-	-	
• อื่นๆ โปรดระบุ	-	-	

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจ/ความไม่พึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินกิจกรรม

ประเด็น	ความพึงพอใจ						ความไม่พึงพอใจ			
	พอใจมาก		พอใจ		พอใจน้อย		ไม่พอใจ		ไม่พอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านเวลา										
๑.๑ การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗	๒๓.๓๓	๒๓	๗๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ	๑๓	๔๓.๓๓	๑๗	๕๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๒. ด้านขั้นตอนการให้บริการ										
๒.๑ การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	๖	๒๐	๒๔	๘๐	-	-	-	-	-	-
๒.๒ การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้	๙	๓๐	๒๑	๗๐	-	-	-	-	-	-
๒.๓ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน	๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ										
๓.๑ ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ	๗	๒๓.๓๓	๒๓	๗๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๓.๒ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	๑๒	๔๐	๑๘	๖๐	-	-	-	-	-	-
๓.๓ ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้เป็นต้น	๒๕	๘๓.๓๓	๕	๑๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๓.๔ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๕ การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑๗	๕๖.๖๗	๑๓	๔๓.๓๓	-	-	-	-	-	-
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก										
๔.๑ ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ	-	-	๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-
๔.๒ จุด /ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	๔	๑๓.๓๓	๒๖	๘๖.๖๗	-	-	-	-	-	-
๔.๓ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	๒๔	๘๐	๖	๒๐	-	-	-	-	-	-
๔.๔ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	-	-	๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-
๕. ท่านมีความพึงพอใจ / ไม่พึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับใด	๓๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-

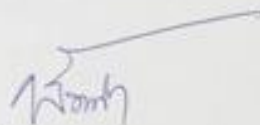
ตอนที่ 3 ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางนัฐวรรณ พันธุ์บ้านแหลม)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจ

พิจารณา / ดำเนินการ

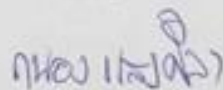


(นางชัชฌา อาจแสน)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายวิศิษฐ์ สังข์สุวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง

รับทราบ



(นายถนอม แสงศิลา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านในดง